

Comment **télécharger un DCE**  
(dossier de consultation des entreprises) ?

## Accéder au DCE

Vous pouvez ajouter le DCE avant **ET** après validation de votre avis.  
Pour cela vous devez cliquer sur [DCE](#) dans la colonne Modifier afin d'ajouter les documents.

Objet du marché	Aperçu	Modifier	Registres	Séquestre	Traçabilité	Statut	Réf.	Dates	Auteurs	Actions
Réfection de toiture de l'Eglise de Sainte Martelette-lès-Arpenaux	<a href="#">Avis</a> <a href="#">DCE</a> <a href="#">Réception</a>	<a href="#">Avis</a> <a href="#">DCE</a> <a href="#">Carnet</a>	<a href="#">Publications</a> <a href="#">Retraits</a> <a href="#">Questions</a> <a href="#">Dépôts</a> <a href="#">Attestations</a> <a href="#">Notifications</a> <a href="#">Formulaires</a>	Activation <a href="#">Ouverture (0)</a> 	 <a href="#">Journal</a>  <a href="#">Rapport</a>  <a href="#">Mémo</a>  <a href="#">Messagerie</a>	 En ligne <a href="#">Simulateur</a>	Proc.Adapt. Réf. dematis: 446132	Candidature: Non renseigné  Offre: 19/09/2016 à 15 h 00	Anne Delzongle  <a href="#">Gestionnaires</a>	 <a href="#">Support</a> <a href="#">Supprimer</a> <a href="#">Avis Rectif.</a> <a href="#">Avis Annul.</a> <a href="#">Avis Attrib.</a> <a href="#">Archiver</a> <a href="#">Dupliquer</a>

# Dematis

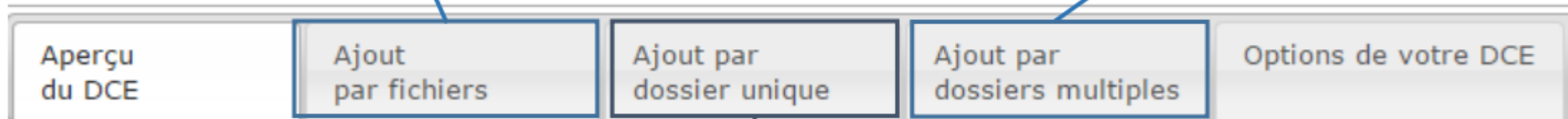
## Ajouter des fichiers

Vous pouvez charger votre DCE et votre RC de plusieurs manières.

Vous permet d'insérer manuellement les fichiers 5 par 5.

### Attention ! Nécessite JAVA

Si vous avez plusieurs lots, ce mode vous permettra de créer un plusieurs dossiers zippés.



### Attention ! Nécessite JAVA

Si vous avez un grand nombre de fichiers, ce mode vous permettra de créer un seul dossier zippé.

# Dematis

## Ajout par fichiers

Le RC et le DCE doivent être chargés à des endroits différents.

Pour le RC vous devez cliquer sur **[Choisir un fichier]** puis après la sélection du RC, cliquez sur **[Charger le règlement]**.

**Règlement de consultation**

Sélectionnez votre règlement de consultation sur votre disque en cliquant sur « parcourir », puis cliquer sur « charger le fichier » (Si vous choisissez de charger votre règlement ici, l'affichage sera libre et sans identification préalable des entreprises)

Note: les entreprises téléchargeant le règlement ne sont pas tracées, il n'est donc pas possible de les alerter en cas de modification en cours de consultation.

Choisissez un fichier    Aucun fichier choisi

Charger le règlement

Pour les autres pièces, vous devez ajouter les documents 1 par 1 puis cliquer sur **[Charger le(s) fichier(s)]** en bas de page.

**Autres pièces du dossier de consultation**

Sélectionnez toutes les pièces de votre dossier (cctp, ccap, acte d'engagement, bordereaux, etc...) sur votre disque en cliquant sur « parcourir », puis cliquer sur « charger le(s) fichier(s) ».

Si vous avez plus de fichiers, vous pourrez renouveler cette opération.  
(Tous les documents chargés ici nécessiteront une identification préalable des entreprises)

document n° :    Choisissez un fichier    Aucun fichier choisi

Désignation :

# Dematis

## Ajout par dossier unique


### Attention : nécessite une version de JAVA à jour

L'ajout par dossier unique nécessite JAVA. Cliquer sur le bouton **[Lancer l'application]** ouvre une nouvelle page (attention, si celle-ci ne s'ouvre pas, merci de vérifier que votre navigateur ne bloque l'ouverture de pop-up / nouvelles fenêtres).

Dans la partie supérieure de l'écran vous devez insérer votre **règlement de consultation** puis cliquer sur **[Charger]**.

1) Insérer ici UNIQUEMENT votre règlement de consultation (RC)

Glissez-déposez ici ou cliquez sur le bouton ci-contre



Charger

# Dematis

## Ajout par dossier unique

Dans la partie inférieure de l'écran vous devez ajouter le **DCE**.

Vous devez sélectionner les documents sur la partie de gauche puis cliquer sur **[Ajouter]** afin qu'ils apparaissent sur la partie de droite.

Enfin cliquez sur **[Transmettre]** pour créer un fichier .zip qui sera visible dans le DCE.

2) Dossier de consultation

Desktop

- Ce PC
- Dematis Prod 3
- Bibliothèques
- Groupe résidentiel
- Réseau
- OneDrive
- 6794947912a569d0fd456d6ae8
- activer\_reception\_electronique
- Adobe Captivate 7.0.0.118 [Fr -
- Adobe RoboHelp 2015
- ajouter\_dce.pdf

Ajouter

dossier de consultation

Supprimer ici les fichiers sélectionnés

Transmissions

Nom du fichier zip dans votre DCE: dossier de consultation

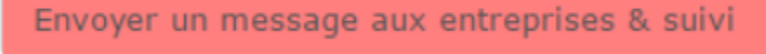
Transmettre

Annuler

# Dematis

## Prévenir les entreprises

**Attention** : dès qu'une pièce du DCE a été ajoutée, vous devez impérativement prévenir les entreprises qui ont téléchargé le DCE.

Si des modifications ont eu lieu dans le DCE, le bouton  apparaît en rouge. Vous devez donc cliquer sur ce bouton pour leur envoyer un email. Sont répertoriées toutes les entreprises ayant téléchargé le DCE.

# Dematis

## Le code procédure

Un code procédure peut s'activer notamment dans le cadre des procédures restreintes.  
Pour y accéder vous devez cliquer sur Modifier / DCE et vous rendre dans l'onglet « aperçu du DCE ».

Vous pouvez restreindre l'accès à votre DCE en indiquant ici un code procédure:

*Caractères autorisés: a à z, A à Z, 0 à 9, sans espace.*

Si vous souhaitez le retirer, vous devez supprimer tous les caractères qui s'affichent puis cliquer sur **[Valider]**.

**Attention** : pour informer les entreprises du code procédure, vous devez vous rendre dans Registres / consultations puis cliquer sur **[Envoyer un message aux entreprises]**.

Le code procédure est repris automatiquement dans le texte non modifiable de l'e-mail.